**МКОУ «Хтунская начальная общеобразовательная школа»**

**Сулейман-Стальский район Республика Дагестан**

Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вагабова Х.Б.

**Годовой календарный**

**Учебный график**

**На 2022-2023 учебный год**

1. **Начало учебного года**

01.09.2022г.

1. **Окончание учебного года:**

Учебные занятия заканчиваются:

В 1 классе – 25 мая; во 2-4классах – 30 мая

1. **Начало учебных занятий**

1- 4 классах – 8:00

1. **Окончание учебных занятий**

В 1-4 классах – 12:50

1. **Сменность занятий**

Занятия проводятся в одну смену

1. **Продолжительность учебного года**

1 класс – 33 недели; 2-4 классы – 34 недели

1. **Режим работы**

1 класс – 5 дневная рабочая неделя; 2-4 классы – 6 дневная рабочая неделя

1. **Продолжительность уроков**

1 класс – 1 четверть: по 35 минут; 2,3,4 четверть – 45 минут

2-4 классы – 45 минут

1. **Продолжительность перемен – 10-20 минут**

 **10. Расписание звонков**

 1 урок – 08:00 – 08:45

 2 урок – 08:55 – 09:40

 3 урок – 09:50 – 10:35

 4 урок – 11:10 – 11:55

 5 урок – 12:05 – 12:50

11.**Проведение промежуточной аттестации в переводных классах**

 Промежуточная аттестация во 2-4 классах в форме итоговых контрольных работ проводится в рамках учебного года с 15 по 23 мая 2023 года.

**12. Регламентирование образовательного процесса на учебный год**

 **1) Продолжительность учебных занятий по четвертям:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Дата*** | ***Продолжительность (количество учебных недель)*** |
| ***Начало четверти*** | ***Окончание четверти*** |
| **1 четверть** | 01.09.22 | 30.10.22 | 9 недель |
| **2 четверть** | 08.11.22 | 30.12.22 | 7 недель |
| **3 четверть** | 10.01.23 | 21.03.23 | 10 недель |
| **4 четверть** | 01.04.23 | 25.05.2330.05.23 | 7 недель8 недель |

**2)Продолжительность каникул в течении учебного года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Дата начала каникул*** | ***Дата окончания каникул*** | ***Продолжительность в днях*** |
| ***Осенние*** | 30.10.2022 | 08.11.2022 | 10 дней  |
| ***Зимние*** | 31.12.2022 | 10.01.2023 | 10 дней  |
| ***Весенние*** | 22.03.2023 | 31.03.2023 | 10 дней  |
| ***Летние*** | 31.05.2023 | 31.08.2023 | 91 дней |

**3) Дополнительные выходные дни**

15.09.2022

04.11.2022

23.02.2023

08.03.2023

01.05-3.05.2023

09.05.2023

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы с 07.02.2023 по 14.02.2023г.

**Правила внутреннего распорядка**

**школы для учащихся МКОУ «Хтунская НОШ»**

Правила внутреннего распорядка для учащихся устанавливают нормы поведения для учеников в здании и на территории школы.

Цель правил: создание в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности, развитие культуры внешнего вида, поведения и навыков общения.

1. **Общие положения.**

Настоящие правила разработаны в соответствии с типовым положением «Об образовательном учреждении» и Уставом школы.

Настоящие правила устанавливают требования к поведению и внутреннему распорядку для учащихся

Настоящие правила направлены на создание в школе условий, способствующих поддержанию порядка и чистоты, сохранности имущества школы, спешному усвоению учащимися школы учебной программы.

Учащиеся обязаны знать и неукоснительно выполнять Устав школы, настоящие правила и другие документы, регламентирующие учебно-воспитательный процесс в школе. При этом незнание содержащейся в них информации не освобождает учащихся от ответственности в случае нарушения установленных в школе правил и норм.

1. Начало занятий 8:30 и окончание занятий 13:00

Вход в школу учащихся и их родителей разрешен с 08:00

Представители организаций, учреждений, сотрудничающих со школой, предварительно предупреждают о своем визите по телефону или предъявляют документ, удостоверяющий личность с записью в журнале посещений, внутри школы их сопровождает дежурный ученик или лицо, к которому они пришли.

Каждый класс дежурит 1 неделю, по окончании дежурства выпускает стенгазету «Голос дежурного».

Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается после ухода всех учащихся из школы по окончании основных уроков.

Время роботы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока.

Первый звонок подается за 10 минут до начала первого урока .Первый урок начинается в 08:00. Продолжительность перемен:

10 минут – после 1 и 5 уроков; 20 минут – после 3 уроков

* 1. Посещение столовой учащимися школы 10:35
1. **Правила поведения во время учебных занятий**

Учащиеся обязаны приходить в учебные кабинеты до начала занятий.

В случае опоздания учащиеся школы в тот же день обязаны объяснить причину опоздания классному руководителю. Причины опоздания более чем на 20 минут должны быть изложены в объяснительной записке на имя заместителя директора или оправдательным документом, если таковой имеется.

В начале каждого занятия учащиеся школы приветствуют преподавателя вставанием. Покинуть учебный кабинет до конца занятия они могут только с разрешением учителя.

Во время занятий учащиеся должны заниматься исключительно учебной деятельностью, не мешая их проведению и уважительно относиться к преподавателям и к товарищам по учебе.

Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящемуся к уроку, делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

Свободное от учебы время в стенках школы учащимся рекомендуется использовать для занятий в библиотеке, кружках, факультативах, имеющих непосредственное отношение к их учебной деятельности и будущей профессии.

1. **Правила поведения в помещении и на территории школы**

Учащиеся школы должны чтить правила и традиции своего учебного заведения, не ронять своего достоинства, уважительно относиться к преподавателям, сотрудникам школы, к своим товарищам по учебе и окружающем.

Учащимся в школе и на ее территории запрещается:

Курить и сорить в любых помещениях и на территории школы, распивать спиртные напитки;

грубо, неуважительно высказываться и игнорировать замечания и требования администрации, сотрудников и преподавателей школы;

без разрешения сотрудников школы посещать служебные помещения, не предназначенные для учебных занятий;

своими действиями наносить материальный ущерб школе;

Приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества.

Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывным и пожарам, несчастным случаям.

Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания или вымогательства.

Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Использовать непристойные выражения, жесты, сквернословия.

Нарушать общественный порядок, нормы нравственности и охраны здоровья, права и свободы других лиц.

1. **Во время перемен учащимся запрещается:**

5.1. Бегать около оконных проемов и в др. местах, не приспособленных для подвижных игр.

5.2. Только друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу.

5.3. Сидеть на подоконниках.

5.4. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

5.5. Учащиеся школы должны заботиться о чистоте помещений и сохранности школьного имущества. Умышленно причиненный ими материальный ущерб взыскивается с их родителей (законных представителей) в срок, указанный администрацией.

5.6. Выход из помещений школы во время учебных занятий и перемен без сопровождения сотрудника или учителя или одежды, которая должна находиться в гардеробе, СТРОГО ЗАПРЕЩЕН. Не допускается выход на улицу в сменной обуви.

5.7. Учащиеся школы обязаны выключить мобильные телефоны (и другие электронные приборы) перед началом урока. Использование сотовых телефонов на уроках запрещено. Пользоваться ими можно только во время перемен и после окончания занятий.

Прослушивать музыку и вести разговоры в режиме громкой связи в здании школы ЗАПРЕЩЕНО.

5.8. Учащиеся школы при нахождении на прогулке, на динамических переменах играть в игры, не представляющие опасности. При возникновении конфликтных ситуаций немедленно обращаться к педагогу.

5.9. Учащиеся школы должны соблюдать требования Правил пожарной безопасности, техники безопасности в помещении школы , на улице.

4.9. При несчастном случае пострадавший или очевидец немедленно должен проинформировать педагога, администрацию, любого работника школы.

1. **Порядок посещения занятий в школе**

6.1. Посещение учебных занятий по расписанию является обязанностью учащихся.

6.2. Уважительными причинами, объясняющими отсутствия учащихся на уроках, могут считаться: болезнь (справка об освобождении от врача), повестка в военкомат, письменное заявление родителей, удостоверяющее и объясняющее факт отсутствии учащегося на уроке, справка об участии в спортивных мероприятиях или иных внеклассных мероприятиях.

6.3. Учащимся школы в соответствии с Уставом (обязаны: достойно вести себя, соблюдать культуру поведения и внешнего вида. .») следует придерживаться « корпоративного стиля» во время посещения учебных занятий и строго соблюдать деловой стиль одежды.

6.4. Требования к внешнему виду:

6.4.1. Аккуратность и опрятность, чистая обувь, не вызывающего вида прическа (в школе запрещены прически типа ирокез, неестественная окраска волос).

6.4.2. В целях соблюдения санитарных требований вторая (сменная) обувь в школе обязательна, при низких температурах по решению родительского комитета, согласованного с администрацией школы, обязательность второй (сменной) обуви может быть отменена.

6.4.3. В торжественных случаях (праздники, дежурство и др.)обязателен строгий костюм или жилет, светлая рубашка (для мальчиков); классические юбка или брюки, светлая блузка или блузка с жилетом/ пиджак (для девочек).

6.4.4. Вопрос об обязательности делового стиля в одежде решается Советом школы и общешкольным родительским комитетом.

6.4.5. Запрещено: оголять участки тела (живот, поясницу, грудь) , применять яркую и вызывающую косметику, носить броские отношения (в т. ч. цепи), вызывающий пирсинг.

6.4.6. На уроках физической культуры, технологии, ОБЖ требования к одежде и обуви определяются Правилами безопасности.

При несоблюдении данных требований учитель, администратор, классный руководитель вправе направить учащегося домой для приведения внешнего вида в порядок, и сообщить об этом родителям (законным представителям).

1. **Заключительные положения.**

7.1. Настоящие Правила распространяются на всю территорию школы и на все мероприятия, проводимые школой. Правила ежедневно обсуждаются на классных собраниях и классных часах.

7.2. За нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка для учащихся, Устава МОУ НОШ №62 учащиеся вызываются к администрации школы для беседы и принятие решения: уведомление родителей; вызов родителей в школу; направление на беседу медицинским работником, психологом школы; вызов на заседание родительского комитета класса, школы; вызов на административное заседание, педагогический совет; вызов на заседание Совета по профилактике правонарушений, Совета школы для принятия решения о привлечении родителей (лиц их заменяющих) к административной ответственности.

7.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка для учащихся вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

План-график

Повышения квалификации работников МКОУ «Хтунская НОШ» в условиях введения стандарта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | Сведения о повышении квалификации | Планируемая дата прохождения курсов повышения |
| 1 | Вагабова Ханум Багишевна | 19.02.2011г.ДИПКПКГ.Махачкала | Март/апрель 2016 годаКак учитель нач. классов |
| 2  | Ханбалаева Эсли Рафидиновна |  | 2017 г.Как учитель нач. классов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |